



Procedure VOROC 2010

Inleiding

De schoolbesturen van het VO-platform en de MBO's in de regio Haaglanden hechten er belang aan dat jongeren hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen. Een goede schoolloopbaan is hierbij van groot belang. Een risicovol moment in deze schoolloopbaan is de overstap van de ene naar een andere school.

Om de overstap goed te regelen hebben de schoolbesturen en de gemeente afspraken gemaakt over het proces van aanmelding en inschrijving op de volgende school. De afspraken die gelden bij de overstap van een VMBO-school naar een MBO of een andere opleiding worden gevat in de VOROC-procedure.

Dit document is bedoeld voor medewerkers in het VMBO onderwijs en het MBO en geeft aan welke acties ondernomen moeten worden om deze overstap goed te laten verlopen.

Welke scholen vallen onder de VOROC-procedure?

De scholen die vallen onder de schoolbesturen van het VO-platform en de Delftse en Zoetermeerse VMBO- scholen nemen naast ROC Mondriaan, ROC ID College en MBO Wellant College deel aan de VOROC-procedure. Voor deze scholen geldt dat hun besturen de samenwerkingsovereenkomst VMBO-MBO ondertekend hebben, geborgd in Spirit4you. Daarmee hebben zij uitgesproken dat hun scholen zich houden aan de VOROC-procedure.

Spirit4you heeft in samenwerking met de betrokken partners als belangrijkste doelstellingen de preventie van voortijdig schooluitval, het bevorderen van de doorstroom van VMBO naar MBO en de arbeidsmarkt en het creëren van maximale ontplooiingskansen voor leerlingen.

Spirit4you heeft samen met Digitaal Leren het VOROC- systeem ontwikkeld: een gedigitaliseerd systeem om de overdracht tussen VMBO en MBO te stimuleren en optimaliseren.

Voor welke leerlingen geldt de VOROC-procedure?

De VOROC-procedure is van toepassing op de instroom in het eerste jaar van het MBO.

De afspraken gelden dus voor de leerlingen van de genoemde VMBO-scholen, die zich aanmelden bij een MBO.

Doelstelling en algemene afspraken

De VOROC-procedure heeft als doel iedere VMBO-eindexamenkandidaat op tijd op de juiste plaats in het MBO een plek te geven. Op tijd wil zeggen: vóór de zomervakantie voorafgaand aan het schooljaar van instroom. Op de juiste plaats wil zeggen: de leerling heeft een positief plaatsingsbesluit en gaat een opleiding doen die zo goed mogelijk aansluit bij zijn/haar mogelijkheden, beroepswensen en arbeidsmarktperspectief.

Verantwoordelijkheden

Bij de VOROC-procedure spelen drie partijen een rol: de betrokken VO-schoolbesturen en de onder hen ressorterende scholen, de MBO's en de gemeenten.

De VO-school

De VO-school is primair verantwoordelijk voor de begeleiding van de leerling en voor het overdragen van gegevens aan de volgende school. De VO-school informeert de leerling over de overstap naar het MBO en stimuleert hem/haar zich op tijd aan te melden op een MBO-school.

Elke VO-school benoemt tenminste één decaan die verantwoordelijk is voor een goede en tijdige uitvoering van de procedure binnen de school. Hij/zij is ervoor verantwoordelijk dat:

- alle medewerkers van de school die dat nodig hebben toegang krijgen tot VOROC;
- al deze medewerkers weten hoe VOROC werkt en zich hieraan houden.

De VO-school houdt zich aan de registratieafspraken en zorgt ervoor dat ROC/MBO:

- de aanmelding op tijd ontvangt (zie tijdpad)
- en over de gevraagde gegevens beschikt.

Indien daarvoor geen andere functionaris is benoemd, fungeert de decaan ook als contactpersoon voor alle betrokken leerlingen.

De VO-school houdt zich aan de registratieafspraken en zorgt ervoor dat het ROC/MBO van aanmelding op tijd (zie tijdpad) over de gevraagde gegevens beschikt. Indien nodig wordt ook na de zomervakantie aan de VO-school medewerking gevraagd voor het geven van de noodzakelijke informatie over haar leerlingen om alsnog een goede plaatsing op het MBO te realiseren. De VO-school zorgt voor het overdragen van gegevens van de leerling in het digitaal beschikbare regionale doorstroomformulier.

Het ROC/MBO

Na aanmelding van een leerling draagt het MBO medeverantwoordelijkheid voor de leerling. Zij is verantwoordelijk voor een zorgvuldige en heldere aanmeld- en intakeprocedure en een juiste, tijdige terugkoppeling naar de leerling en de VO-school.

Na de zomervakantie is het MBO verantwoordelijk voor de leerlingen die bij haar geplaatst zijn. Indien de leerling zich na de zomer niet meldt op het MBO, zorgt het MBO binnen een week na de start van het onderwijsprogramma voor een melding aan Leerplicht/RMC. Indien nodig draagt het MBO de verantwoordelijkheid van de leerling over aan Leerplicht/RMC. Nadere afspraken hierover worden begin 2010 gemaakt tussen RMC Haaglanden, leerplicht en MBO

De gemeente

De gemeenten nemen het op zich een bijdrage te leveren om de overstap van VMBO naar MBO voor alle leerlingen te verbeteren. Een aandachtspunt is de kwalificatieplicht: leerlingen die op hun 18e jaar nog niet in het bezit zijn van een startkwalificatie (diploma havo, vwo of mbo-2) worden gestimuleerd deze startkwalificatie te halen. Leerlingen tot 18 jaar zonder een startkwalificatie zijn verplicht onderwijs te volgen. De bureaus Leerplicht/RMC van de deelnemende gemeenten hebben de wettelijke taak de kwalificatieplicht uit te voeren en erop toe te zien dat jongeren na het behalen van een VMBO-diploma verder leren op het MBO of op het HAVO.

Vanuit het preventieproject De Overstap (gemeente Den Haag afdeling VSV) wordt een brief gestuurd naar alle ouders/verzorgers van VMBO-eindexamenkandidaten. Hierin wordt gewezen op het belang en de verplichting van aanmelding op het MBO. Scholen kunnen gedurende het hele jaar hun leerlingen aanmelden bij De Overstap. Dit betreft alle meldingen in verband met dreigend uitval. Vroegtijdige aanmelding is wenselijk.

De Overstap heeft een monitorfunctie binnen VOROC. Vanaf 15 juni starten medewerkers van De Overstap met het oproepen van leerlingen zonder schoolbestemming.

De overige gemeenten binnen RMC Haaglanden hebben een soortgelijke aanpak als hierboven beschreven. Deze wordt besproken met de betrokken scholen.

De leerling en de ouders

Alle VMBO-examenleerlingen krijgen op hun huidige school van hun decaan of mentor de benodigde informatie om zich aan te melden bij een MBO-opleiding. De school betreft ook de ouders bij dit keuzeprocess. Leerlingen kunnen zich aanmelden voor één of meer MBO-opleidingen op één of meer MBO's. De leerling en de ouders zijn verantwoordelijk voor de aanmelding. Zij moeten ervoor zorgen dat het MBO van aanmelding op tijd beschikt over de benodigde documenten, zoals een uittreksel van het bevolkingsregister en het behaalde diploma. De leerling is verplicht te verschijnen op de nieuwe school op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar.

De leerling en zijn/haar ouders worden op school begeleid bij het maken van de juiste keus voor een vervolgopleiding en waar nodig bij de aanmelding. Overstijgend wordt hierbij ook een aanbod georganiseerd: de MBO-gids, de site bepaalkjevoetkomst.nl met overstaptool en Spots on Jobs zijn hier voorbeelden van.

Na de aanmelding ontvangt de leerling een uitnodiging om deel te nemen aan een intake op het MBO. In de meeste gevallen kan op basis van het intakegesprek - eventueel aangevuld met een aanvullende toets of assessment - een plaatsingsbesluit worden genomen. Leerlingen die zich hebben aangemeld vóór 1 april en hiervan een bevestiging hebben ontvangen kunnen er van uitgaan dat hun aanmelding voor juni wordt behandeld en afgerond met een plaatsingsbesluit. Dit besluit wordt definitief als de betreffende leerling volgens afspraak zijn diploma en andere benodigde gegevens op een afgesproken tijdstip overlegt aan het MBO.

De aangemelde leerling heeft in principe recht op plaatsing als hij/zij aan de vereiste toelatingseisen voldoet en indien er voldoende plek is. Plaatsing op de opleiding naar keuze is onder voorbehoud van het behalen van het juiste diploma. Wordt een leerling niet geplaatst, bijvoorbeeld omdat er te weinig plaats is op de opleiding, dan wordt dit middels VOROC teruggekoppeld. Ook geeft het MBO dit zo spoedig mogelijk door aan de leerling en de ouders, zodat de leerling zich meteen kan aanmelden voor een andere opleiding. In het geval van afwijzing of het advies om niet te starten op de gewenste opleiding van aanmelding, doet het MBO de leerling een nieuw/gewijzigd opleidingsaanbod.

Digitale aanmelding

Digitaal aanmelden, d.w.z. aanmelden via de website van de school, is steeds meer gebruikelijk en wenselijk. De leerling kan dit individueel doen, de decaan of de mentor kan ook regelen dat leerlingen zich op school klassikaal digitaal aanmelden. Voordeel hiervan is dat de decaan of mentor er zo voor zorgt dat alle leerlingen zich daadwerkelijk aanmelden. De leerling kan zich ook digitaal aanmelden op de onderwijslocatie van het MBO.

Data 2009-2010	Tijdpad
Week 49 (1 december 2009)	De VO-school ontvangt een uitnodiging voor de VOROC-informatiemiddag op 13 en 14 januari 2010. De aanmelding is uiterlijk op 15 december 2009 binnen op het e-mail adres van helpdesk@voroc.nl
Week 1 (6 januari 2010)	De Praktijkscholen ontvangen van de helpdesk VOROC een Excel bestand met het verzoek om de leerlingen door te geven die de overstap naar het MBO zullen maken. Het ingevulde Excel bestand wordt op 11 januari 2010 teruggestuurd aan helpdesk@voroc.nl . De helpdesk verwerkt de gegevens in VOROC.
Week 2 (11 januari 2010)	VOROC vult het VOROC-systeem met leerlingenbestanden. De gemeente levert deze gegevens. De terugkoppeling van informatie over aanmelding en plaatsing is vanaf 13 januari zichtbaar voor de decaan VMBO. De scholen hebben tot 25 januari de tijd om hun eigen leerlingenbestand te schonen.
Week 2 (13/14 januari 2010)	Decanen en mentoren starten met het invullen en het via VOROC beschikbaar stellen van de doorstroomformulieren. De leerling krijgt een uitdraai van het formulier. N.B. Een leerling kan niet aan

Data 2009-2010	Tijdpad
	de intake deelnemen wanneer het doorstroomformulier niet is verzonden! De decaan wijst de leerling met klem op het meenemen van de benodigde documenten: identiteitsbewijs, uittreksel uit het bevolkingsregister, voorlopige cijferlijst.
Week 2 (13 en 14 januari 2010)	VOROC informatiemiddagen van 15.00 tot 17.00 uur op ROC Mondriaan, locatie Leeghwaterplein, Den Haag. Elke VO/Praktijkschool die meedoet met VOROC, wordt op deze middag verwacht. De middag bestaat uit een oefen- en instructie uur en een informatiegedeelte.
Week 4 (29 januari 2010)	Decanen hebben hun leerlingenbestand opgeschoond.
Week 8	Voorjaarsvakantie
Week 11 (19 maart 2010)	Vanuit De Overstap wordt een brief gestuurd naar de ouders/verzorgers van de leerlingen uit leerjaar 4 VMBO (Den Haag, Leidschendam/Voorburg, Wassenaar). In deze brief wordt gewezen op het belang en de verplichting van aanmelding. De overige gemeenten in het RMC Haaglanden hebben een soortgelijke aanpak.
Week 11 (19 maart 2010)	Decanen of mentoren van de VO-scholen hebben het doorstroomformulier ingevuld en via VOROC verzonden naar het MBO.
Week 11 (19 maart 2010)	VO-scholen hebben risico- leerlingen aangemeld bij De Overstap.
Week 13 (1 april 2010)	Alle VMBO-leerlingen zijn aangemeld bij een MBO-opleiding.
Week 16	Vanuit De Overstap wordt een rappel gestuurd (zie week 11)
Week 21 (28 mei 2010)	Het MBO heeft van alle aangemelde leerlingen 3x een terugkoppeling verzorgd: na aanmelding, voorafgaand aan de intake, na het plaatsingsbesluit. Ook de leerling en zijn/haar ouders krijgen de informatie.

Gebruikersgroep VOROC

Deze gebruikersgroep bestaat uit vertegenwoordigers van VO, MBO, RMC Haaglanden, Digitaal Leren, helpdesk VOROC en Spirit4you. De gebruikersgroep komt minimaal twee keer per jaar samen om de voortgang t.a.v. VOROC te bespreken.

De MBO-collega's hebben mandaat om vanuit hun organisatie wensen en wijzigingsverzoeken voor te leggen. Decanen en vertegenwoordigers van de administraties MBO spreken op persoonlijke titel.

Taken van de gebruikersgroep:

- Deelnemen minimaal twee maal per jaar aan de vergadering.
- Wensen en wijzigingsverzoeken verzamelen vanuit de organisatie.
- Specificaties van de wijziging en/of wens opstellen en deze bespreken.
- Procedure doorlezen en eventuele aanpassingen doorgeven.
- Jaarlijkse evaluatie van het proces.

Op basis van gegevens uit VOROC wordt de gebruikersgroep VOROC één maal in de twee weken geïnformeerd over de voortgang van de aanmelding en plaatsing van de leerlingen op het MBO. Scholen met leerlingen die nergens zijn aangemeld, worden benaderd door de VOROC helpdesk om ervoor te zorgen dat deze leerlingen zich alsnog aanmelden.

Niet-aangemelde leerlingen

Bureau Leerplicht/RMC van de gemeente heeft de wettelijke taak erop toe te zien dat jongeren na het behalen van een VMBO-diploma verder leren op het MBO of op het HAVO. De VOROC helpdesk controleert of leerlingen zich tijdig hebben aangemeld.

Bewaartermijnen van gegevens in VOROC

Zodra de VOROC-procedure en de afgesproken terugkoppeling is afgerond, worden alle persoonsgebonden gegevens van de leerlingen in VOROC vernietigd. Op dit moment is voor de VOROC-procedure deze datum vastgesteld op 1 januari van het volgende schooljaar.

Scholen die dat willen kunnen de gegevens van hun leerlingen elektronisch ophalen uit VOROC en in een eigen archief opslaan.

Naast de vernietiging van de persoonsgebonden gegevens uit VOROC wordt een geanonimiseerde gegevensset bewaard voor de monitor VOROC-procedure. In de loop van de jaren zullen deze gegevens worden aangevuld met voortgangsgegevens uit het MBO. Doel van deze monitor is het geanonimiseerd vaststellen van het verloop van de onderwijs carrières van de gehele leerling-populatie.

Evaluatie

De VOROC-procedure wordt jaarlijks geëvalueerd met alle deelnemende scholen en instellingen. Daarnaast volgen zowel de gemeenten als Spirit4you een aantal VMBO-leerlingen bij hun aanmelding bij het ROC Mondriaan, om te beoordelen hoe de overstap in de praktijk verloopt. Op basis van de ervaringen van de leerlingen en de gesignaleerde problemen kijken gemeente en scholen waar de overstap VMBO-MBO voor de leerlingen en voor de scholen verbeterd kan worden.

Warme overdracht

In het doorstroomformulier kunnen VMBO-scholen aangeven welke (zorg)leerlingen zij besproken willen hebben met een vertegenwoordiger van het MBO. Na de zomervakantie wordt t.b.v. een goede start van deze leerlingen een bijeenkomst Warme overdracht georganiseerd. T.b.v. de juiste overstap van leerlingen met een rugzak vindt al eerder contact plaats. De decaan van de VMBO-school neemt hiertoe het initiatief of legt dit neer bij bijvoorbeeld de zorgcoördinator van de school.

Informatie VOROC

www.voroc.nl

helpdesk@voroc.nl

VOROC-helpdesk: 070-3156351 van maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur